

信息与通信工程学院研究生综合测评实施细则（征求意见稿）

第一章 总 则

第一条 为激励研究生勤奋学习、潜心科研、勇于创新、积极进取、全面发展，促进研究生学业完成。结合我院实际，特制定本办法。

第二条 发挥测评过程和结果的激励作用，综合测评成绩作为学院研究生评定奖学金、评选优秀个人、评选优秀毕业生等工作的重要依据。

第三条 研究生综合测评适用于我院二年级（含）及以上的在册学历全日制自筹研究生，每学年9月对学生进行上一学年总结测评。

第二章 申请条件、标准和范围

第四条 研究生综合测评申请条件

- 1、研究生须具有中华人民共和国国籍；
- 2、遵守国家法律法规和学校规章制度，思想品德行为良好，受到学校纪律处分者一年内不能申请参加综合评定；
- 3、勤奋学习，完成该学年度学习、科研任务；
- 4、遵守学术道德规范，申报材料真实，不弄虚作假；
- 5、完成报到注册手续，在9月1日之前缴清相关费用；
- 6、按时参加学校或学院组织的政治学习、组织生活或统一活动；
- 7、除新生外，参评年度须参加学院组织的大型活动不少于3次（学院统一组织，统一记分）；
- 8、导师同意参评。

第五条 博士研究生综合测评标准

博士研究生按本学年度论文发表、科研项目成果、专利、科技竞赛获奖、社会实践及社会公益活动等得分及导师评测得分排名确定。

综合测评总分=(学院综合测评计分办法得分)_{归一化}×80%+(导师评测得分)_{归一化}×20%

第六条 硕士研究生综合测评标准

- 1、二年级硕士研究生：按学业成绩、论文发表、科研项目成果、专利、

科技竞赛获奖、社会实践及社会公益活动等得分及导师评测得分排名确定。

综合测评总分=[(学业成绩分)_{归一化}+学院综合测评计分办法得分]_{归一化}×
80%+(导师评测得分)_{归一化}×20%

注：学业成绩以学院最终公布的学位课相对学分积为准，研究生必须完成研究生培养方案课程总学分才能参评。

2、三年级硕士研究生：按论文发表、科研项目成果、专利、科技竞赛获奖、社会实践及社会公益活动等得分及导师评测得分排名确定。

综合测评总分=(学院综合测评计分办法得分)_{归一化}×**60%+(导师评测得分)_{归一化}×40%**

第三章 研究生综合测评申请程序

第八条 研究生综合测评申请流程

- 1、学生本人按要求提交申请材料；
- 2、研究生导师（科研团队/导师组）根据学生的具体表现在《导师评测表》上给学生进行打分；
- 3、学院奖励评审委员会组织评定；
- 4、研究生综合评定结果公示，公示期内学院接受对研究生综合评定结果有异议的研究生申诉；
- 5、学院将评定结果报送研究生院进行备案。

第九条 研究生综合测评申请材料

- 1、信息与通信工程学院研究生综合测评申请表。
- 2、论文证明材料：
 - (1) 已发表论文：
 - a.刊物或会议封面：对发表时间进行标注；
 - b.刊物或会议目录：对论文题目及作者进行标注；
 - c.论文正文；
 - d.检索报告：SCI/EI 检索文章提供，由图书馆开具，对刊物或会议名称、论文题目、作者、时间进行标注；
 - e.会议论文需要提供导师出具的参会证明。
 - (2) 已录用(未发表)论文：
 - a.录用通知：对刊物或会议名称、论文题目、作者及录用时间进行标注；
 - b.费用收据：导师签字，免费刊物或会议请导师签字说明；

c.论文正文。

3、专利证明材料：

(1) 申请专利：提供专利申请公开说明书等材料复印件，对专利作者、专利申请时间进行标注；

(2) 已获得专利：提供专利证书复印件，对专利作者、已认定为专利时间进行标注。

4、科研获奖、科技竞赛、文体活动及校外社会实践等获奖证明材料：提供奖状（复印件）或其他证明材料。

5、基层挂职锻炼证明材料：提供挂职单位书面证明材料，需注明挂职开始和结束时间，是否合格等信息。

所有材料按照以上顺序进行装订。

第十条 参评材料有效期

1、非毕业班：上年度9月1日至当年8月31日。

2、毕业班：上年度9月1日至当年申报截止日期前一天。

3、往年已参评过的材料在本学年度不得再重复使用，如有发现，取消本学年度参评资格。

第十一条 研究生综合测评各类得分计算方法

1、二年级硕士研究生学业成绩分按《研究生院硕士学位课程相对学分积总分算法》计算确定，并归一到100分；

2、论文发表、科研项目成果、专利、科技竞赛获奖、社会实践及社会公益活动等得分按《信息与通信工程学院研究生综合测评计分办法》计算确定；

3、导师评测得分按《信息与通信工程学院研究生综合测评导师评测办法》计算确定；

4、总分计算公式是将学生得分和导师评测得分归一到100分。

第十二条 总分相同的条件下优先级别

1、论文发表优先录用；

2、期刊论文优先会议论文；

3、有综合测评计分办法得分学生排名优先；

4、其他情况，由信息与通信工程学院奖励评审委员会进行认定。

第四章 附 则

第十三条 本办法经学院奖励评审委员会讨论通过，自 2018 年 9 月起开始执行。

第十四条 本办法由信息与通信工程学院奖励评审委员会负责解释。

附件 1：信息与通信工程学院研究生综合测评计分办法

附件 2：信息与通信工程学院研究生综合测评导师评测办法